

ul. S. Krzyżanowskiego 7
01-220 Warszawa
e-mail: muzeum@pgnig.pl

Fundacja PGNiG
im. Ignacego Łukasiewicza

REGULAMIN WARSZTATÓW

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Organizatorem warsztatów dla grup zorganizowanych w Muzeum Gazowni Warszawskiej jest Fundacja PGNiG im Ignacego Łukasiewicza, w dalszej części regulaminu zwana w skrócie „**Organizatorem**”.
2. Wszystkie materiały udostępniane i prezentowane podczas warsztatów stanowią własność intelektualną Organizatora lub osoby prowadzącej Warsztaty. Powielanie, rozpowszechnianie lub udostępnianie instytucjom i osobom trzecim materiałów należących do Organizatora bez jego jednoznacznej zgody, jest zabronione.

II. DLA KOGO PRZEZNACZONE SĄ WARSZTATY

1. Warsztaty są przeznaczone dla grup zorganizowanych z przedszkoli, szkół podstawowych, instytucji i innych organizacji (dalej jako: „**Warsztaty Edukacyjne**”) oraz specjalnie utworzonych grup na warsztaty rodzinne (dalej jako: „**Warsztaty Rodzinne**”). Warsztaty Edukacyjne oraz Warsztaty Rodzinne łącznie określane są mianem „**Warsztatów**”.
2. Warsztaty prowadzone są w języku polskim. Zorganizowanie zajęć w innym języku niż polski jest możliwe wyłącznie po wcześniejszym uzgodnieniu warunków z Organizatorem.

III. TERMIN I MIEJSCE WARSZTATÓW

1. Warsztaty odbywają się w sali edukacyjnej w Muzeum Gazowni Warszawskiej oraz w części wystaw Muzeum Gazowni Warszawskiej.
2. Podczas Warsztatów używany jest sprzęt i materiały dostarczone przez Organizatora lub osobę prowadzącą Warsztaty, po wcześniejszym uzgodnieniu tego z Organizatorem. Wykorzystanie materiałów lub sprzętu pochodzących od osób trzecich, w szczególności od uczestników, wymaga zawsze uprzedniego zgłoszenia i zgody Organizatora.
3. Warsztaty Edukacyjne odbywają się w dni powszednie od wtorku do piątku. Warsztaty Rodzinne mają miejsce w niedziele.

IV. ZAPISY NA WARSZTATY, REZERWACJA TERMINÓW, PŁATNOŚCI

1. Zapisy na Warsztaty odbywają się wyłącznie poprzez formularz na stronie internetowej Muzeum Gazowni Warszawskiej w zakładce: „Warsztaty”. Organizator nie przyjmuje zgłoszeń lub zapisów na Warsztaty za pośrednictwem e-maila ani telefonicznie.
2. Po wybraniu daty oraz tematu warsztatu należy wypełnić formularz rezerwacji.
3. Po dokonaniu rezerwacji poprzez formularz, osoba dokonująca rezerwacji otrzyma automatyczne powiadomienie e-mail informujące o przyjęciu zgłoszenia, następnie w ciągu kilku dni wiadomość e-mail z potwierdzeniem rezerwacji oraz wygenerowanym linkiem do płatności aktywnym 3 dni. Po upływie tego terminu link do płatności przestaje być aktywny, a rezerwacja zostaje automatycznie anulowana. Dokonanie ponownej rezerwacji danego terminu i tematu Warsztatów uzależnione jest od jego dostępności w systemie rezerwacyjnym.
4. W ciągu 7 dni od wpłaty jest możliwość wystawienia faktury.
5. Szczegółowe informacje dotyczące wysokości opłat za warsztaty dostępne są na stronie internetowej www.muzeum.pgnig.pl
6. W przypadku rezygnacji z opłaconej rezerwacji na 7 dni przed terminem warsztatów zwracane jest 100% wpłaty.
7. W przypadku rezygnacji z opłaconej rezerwacji na 3 dni przed terminem zwiedzania zwracane jest 50% wpłaty.
8. W przypadku rezygnacji z opłaconej rezerwacji w terminie krótszym niż 3 dni przed terminem wizyty, kwota rezerwacji za warsztaty nie podlega zwrotowi.
9. Osiem dni przed zarezerwowaną wizytą osoba dokonująca rezerwacji otrzyma automatyczne powiadomienie e-mail o zarezerwowanym warsztacie oraz dwa dni przed sms przypominający o wizycie.
10. Zapisanie grupy na Warsztaty i rezerwacja terminu jest jednoznaczne z zapoznaniem się przez opiekuna grupy z niniejszym Regulaminem i jego pełną akceptacją.

V. CZAS TRWANIA WARSZTATÓW

1. W zależności od rodzaju warsztatu i grupy wiekowej Warsztaty Edukacyjne w Muzeum Gazowni Warszawskiej trwają około 1 godzinę (60 minut) lub około 1,5 godziny (90 minut).
2. Warsztaty Rodzinne trwają około 1,5 godziny (90 minut).

VI. LICZBA UCZESTNIKÓW

1. Minimalna liczba uczestników na Warsztatach Edukacyjnych to 10 osób.
2. Maksymalna liczba uczestników na Warsztatach Edukacyjnych to 25 osób.
3. Minimalna liczba osób na Warsztatach Rodzinnych to 5 rodzin.
4. Maksymalna liczba osób na warsztatach Rodzinnych to 15 rodzin.
5. W przypadku gdyby okazało się, że w Warsztatach będzie uczestniczyć mniejsza liczba osób niż minimum przewidziane w Regulaminie, Organizator może odwołać Warsztat.

VII. DANE, KTÓRE OBOWIĄZKOWO NALEŻY PODAĆ PRZY REJESTRACJI

1. W przypadku grup zorganizowanych osoba upoważniona do dokonania rezerwacji Warsztatów zobowiązana jest podczas zapisu do podania następujących danych:
 - imię i nazwisko opiekuna,

- pełna nazwa placówki,
 - klasa lub grupa przedszkolna,
 - dokładny adres (ulica, numer budynku, kod pocztowy, miejscowość),
 - numer telefonu kontaktowego,
 - adres mailowy opiekuna grupy/osoby odpowiedzialnej za dokonanie rezerwacji,
 - rodzaj placówki edukacyjnej (jeżeli rezerwacja jest dokonywana przez placówkę edukacyjną).
2. Rezerwacje nie zawierające powyższych informacji będą anulowane.

VIII. ANULOWANIE REZERWACJI TERMINU / REZYGNACJA Z WARSZTATÓW

W przypadku rezygnacji z rezerwacji terminu Warsztatów, placówka (nauczyciel lub inny pracownik rezerwujący termin) lub inna osoba dokująca rezerwacji zobowiązana jest do przekazania tej decyzji do Organizatora oficjalnie – tylko i wyłącznie drogą mailową na adres: warsztaty.muzeum@pgnig.pl. Organizator z przyczyn od siebie niezależnych, może odwołać Warsztaty najpóźniej na 1 dzień przed wskazanym terminem, w takim przypadku zwracane jest 100% wpłaty lub może zaproponować inny temat bądź termin Warsztatów.

IX. ZASADY BEZPIECZEŃSTWA

1. Uczestnicy Warsztatów pozostają przez cały czas ich trwania pod opieką nauczyciela/opiekuna, który ponosi odpowiedzialność za grupę przez cały czas trwania Warsztatów.
2. Zarówno uczestnicy Warsztatów jak i opiekunowie muszą stosować się do zaleceń prowadzących Warsztaty.
3. Zarówno uczestnicy Warsztatów jak i opiekunowie zobowiązani są podczas pobytu w sali edukacyjnej do przestrzegania zasad bezpieczeństwa zawartych w regulaminie pracowni (regulamin znajduje się w Sali Edukacyjnej) oraz innych przepisach i regulacjach obowiązujących na terenie Muzeum. W szczególności zabronione jest spożywanie jedzenia i picia oraz żucie gumi.
4. Nauczyciel lub opiekun grupy (opiekun osoby niepełnoletniej) oraz placówka edukacyjna ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie uczestników podczas Warsztatów i ewentualne szkody przez nich spowodowane, w tym w szczególności zniszczenie wyposażenia sali edukacyjnej, sprzętu lub materiałów.
5. Podczas Warsztatów Rodzinnych fotografować i filmować można tylko swoje dziecko, nie naruszając praw do wizerunku osób trzecich.
6. W przypadku naruszenia zasad bezpieczeństwa w sali edukacyjnej lub zachowania uniemożliwiającego prowadzenie Warsztatów, osoby prowadzące mają prawo przerwać lub zakończyć Warsztaty.
7. Pracownicy oraz współpracownicy Organizatora mają prawo do dokumentowania Warsztatów i wykonywanie fotografii oraz nagrywanie krótkich filmików na potrzeby sprawozdań projektowych, sprawozdań z działalności Organizatora, w tym umieszczenia relacji na Facebook, Instagram, YouTube i stronie www. Organizatora. Dysponentem zabranych w ten sposób materiałów jest Fundacja.
8. Uczestnicy warsztatów przyjmują do wiadomości, iż ich wizerunki mogą być utrwalane i rozpowszechniane. W przypadku, gdy uczestnik warsztatów nie stanowi elementu większej całości, może zostać poproszony o udzielenie zgody na wykorzystanie jego wizerunku. W pozostałych przypadkach zgodnie z przepisami Prawa autorskiego zgoda na wykorzystanie wizerunku uczestnika warsztatów nie jest konieczna.
9. Przedstawiciel placówki lub opiekun zapisując dzieci na Warsztaty wyraża zgodę na wykonywanie wyżej opisanej dokumentacji i oświadcza, iż posiada w tym zakresie wszelkie ewentualne dodatkowe zgody od rodziców/opiekunów osób małoletnich.
10. W szczególnych przypadkach (np. jeśli rodzice nie wyrazili zgody na dokumentację zajęć) opiekun grupy jest zobowiązany zgłosić ten fakt Organizatorowi.

11. Szczegółowa informacja dotycząca zasad ochrony wizerunku dziecka stanowi załącznik nr 4 do Standardów Ochrony Małoletnich wdrożonych w Fundacji PGNiG im. Ignacego Łukasiewicza. Treść Standardów dostępna jest pod adresem warsztaty.muzeum@pgnig.pl

X. KONTAKT

Na potrzeby kontaktu Organizator wskazuje następujący adres email: warsztaty.muzeum@pgnig.pl.